

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 167
Центрального района Санкт-Петербурга

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом школы
протокол от 31.08.2016 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
С.М. Бегельдиева
Приказ от 31.08.2016 г. № 149
Директор школы



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации самообследования

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении самообследования (далее — Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №167 Центрального района Санкт-Петербурга (далее — ОО) определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования ОО.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее — ФГОС НОО) (утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 №373), Федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее — ФГОС ОО) (утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 №1897), Федерального Государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее — ФГОС СОО) (утвержден Приказом Минобрнауки РФ от 29.12.2014 №1645), Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций», Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462», Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом ОО, иными нормативными документами.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития ОО, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачами самообследования являются:

установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания— (самооценивания);

выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы ОО в целом (или отдельных ее компонентов);

создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов; выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе ОО в целом, резервов ее развития;

установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания– (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

3. Методика и порядок самообследования

3.1. Методика самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов: пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и– т.п.); активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический– опрос).

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию ОО;
- организация и проведение самообследования в ОО;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании Педагогического совета и утверждение отчета директором ОО.

3.3. Самообследование проводится ОО ежегодно. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Директор ОО издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3.4. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются: директор; заместители директора, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер; библиотекарь; воспитательная служба, служба здоровья, сопровождения; члены педагогического коллектива.

3.6. Содержание самообследования. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Документация

4.1. Результаты самообследования ОО оформляются в виде отчета.

4.2. Отчет оформляется в электронном виде и (или) в бумажном варианте.

4.3. Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете. Отчет о результатах самообследования подписывается директором ОО и заверяется печатью организации.

4.4. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ОО в сети Интернет и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с органом самоуправления ОО.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором ОО.

5.3. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о проведении самообследования. ГБОУ школа №167 Санкт-Петербурга

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОО и иными локальными нормативными актами ОО.